

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУ «ЦСИ»

А.В. Козленя  
2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации оказания платных услуг Муниципальным автономным учреждением**  
**«Центр социальных инициатив» Города Томска.**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия организации оказания платных услуг в Муниципальном автономном учреждении «Центр социальных инициатив» города Томска (далее - Учреждение), полученных от оказания платных услуг физическим и юридическим лицам.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Федеральным Законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ", Законом от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителя», Уставом Города Томска, Решением Думы Города Томска от 14.07.2010 N 1542 "Об утверждении Порядка принятия решения об установлении тарифов (цен) на услуги муниципальных предприятий и учреждений Города Томска", постановлением администрации Города Томска от 30.12.2010 N 1425 "Об утверждении Порядка определения платы за оказание бюджетным муниципальным учреждением услуг (выполнение работ) для граждан и юридических лиц" и Уставом Учреждения.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

*Платные услуги* - это услуги, оказываемые Учреждением физическим и юридическим лицам (далее - потребители) за соответствующую плату сверх объемов услуг, гарантированных населению действующим законодательством. Платные услуги не могут быть оказаны взамен и (или) в рамках основной деятельности, финансируемой из средств бюджетов всех уровней и средств внебюджетных фондов.

*Отраслевой орган* - Управление по делам молодежи, физической культуры и спорту администрации Города Томска (орган администрации Города Томска, обладающий статусом юридического лица и осуществляющий в отношении Учреждения функции и полномочия учредителя).

*Цена на платную услугу* - стоимость единицы продукции (услуг), выраженная в валюте Российской Федерации.

*Предельная цена* - предельно допустимая максимальная величина размера цены.

1.4. Наличие в Учреждении деятельности по оказанию платных услуг предусматривается Уставом, служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует этим целям.

**2. Общие условия организации предоставления платных услуг Учреждением**

2.1. Учреждение оказывает платные услуги на основании приказа руководителя Учреждения, в котором утверждены цены и виды платных услуг, в соответствии с перечнем предельных цен, утверждаемых постановлением администрации Города Томска.

2.2. Приказ руководителя Учреждения об утверждении цен на платные услуги, оказываемые Учреждением, подлежит согласованию с отраслевым органом.

2.3. Оказание платных услуг Учреждением производится при условии:

- открытия лицевого счета в департаменте финансов администрации Города Томска по учету средств от предпринимательской или иной приносящей доход деятельности;
- отдельного учета рабочего времени специалистов, оказывающих платные услуги;
- отдельного учета материальных затрат, связанных с оказанием платных услуг Учреждением;

- обеспечения физических и юридических лиц доступной и достоверной информацией об оказании платных услуг.

### **3. Объем предоставляемых услуг.**

3.1. Основным документом, определяющим объем платных услуг, предоставляемых учреждением, а также расходование средств, полученных учреждением от оказания платных услуг, является план финансово-хозяйственной деятельности (далее - ПФХД) и отчет о результатах деятельности (далее - ОРД).

3.2. Доходы, фактически полученные Учреждением от платных услуг сверх ПФХД, подлежат включению в ПФХД Учреждения.

3.3. Учреждение предоставляет ОРД по всем источникам поступлений и видам финансового обеспечения.

3.4. На основании ОРД Учреждения отраслевой орган предоставляет в уполномоченный орган информацию о деятельности учреждения в электронном виде:

- по итогам 1 полугодия в срок до 1 августа отчетного года;
- по итогам года в срок до 1 марта года, следующего за отчетным годом.

### **4. Порядок оказания платных услуг.**

4.1. Издается приказ руководителя Учреждения об организации конкретных видов платных услуг, назначается ответственный за организацию платных услуг.

4.2. Организовывается в Учреждении текущий контроль по качеству и количеству оказываемых услуг.

### **5. Ценообразование на платные услуги, оказываемые учреждением.**

5.1. Цены на услуги, оказываемые Учреждением, формируются в виде калькуляций, которые рассчитываются с учетом:

- материальных, трудовых и других затрат на оказание услуг;
- налогов, предусмотренных действующим законодательством РФ.

5.2. Калькуляция подписывается и утверждается директором Учреждения, начальником отраслевого органа.

### **6. Оплата труда работников, участвующих в оказании платных услуг.**

6.1. Работникам, состоящим в штате Учреждения (далее - работники), может устанавливаться доплата от приносящей доход деятельности (далее - доплата).

6.1.1. Доплата может устанавливаться в твердом размере.

6.1.2. Размер доплаты устанавливается по решению экспертной комиссии (далее - комиссия), с учетом содержания и объема работы.

6.1.3. Состав комиссии избирается из числа работников учреждения. Численный состав комиссии – не менее 5 человек.

6.1.4. Председатель комиссии избирается членами комиссии из их числа большинством голосов от общего числа членов комиссии.

6.1.5. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости установления доплат.

6.1.6. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 членов комиссии.

6.1.7. Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывается всеми членами комиссии.

6.1.8. Руководитель Учреждения на основании протокола комиссии издает приказ о выплате доплаты.

6.1.9. Размер доплаты, может быть изменен в зависимости от результатов труда работника, а также может быть отменен или уменьшен по следующим основаниям:

- невыполнение возложенных на работника обязанностей;
- ухудшение качества работы;
- изменение условий труда по интенсивности, сложности, напряженности;
- нарушение трудовой дисциплины;

- совершение иных нарушений установленных трудовым законодательством
- отсутствие средств от приносящей доход деятельности.

6.1.10. Решение об изменении размера доплаты, либо ее отмене оформляется протоколом экспертной комиссии.

6.2. Работникам, состоящим в штате Учреждения, может выплачиваться премия за **ВЫПОЛНЕНИЕ СПЕЦИАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ** особой важности и сложности (далее - премия).

6.2.1. Премия выплачивается единовременной суммой, в установленном в приказе руководителя Учреждения размере.

6.3. Доплата устанавливается в пределах средств от приносящей доход деятельности и выплачивается за фактически отработанное время.

6.4. Выплата доплат и премий осуществляется при наличии средств от приносящей доход деятельности Учреждения.

6.5. По заявлению работника ему может быть выплачена материальная помощь, в связи с возникшими уважительными обстоятельствами: стихийным бедствием, дорогостоящим лечением, смертью близких родственников, иными уважительными обстоятельствами, которые ставят работника в тяжелое материальное положение.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель Учреждения, на основании письменного заявления работника.

## **7. Контроль, за предоставлением платных услуг Учреждения**

7.1. Контроль за организацией, качеством и условиями предоставления платных услуг Учреждением, а также правильностью взимания платы с потребителя, осуществляют в пределах своей компетенции:

- администрация Учреждения;
- отраслевой орган.

## **8. Ответственность**

8.1. Ответственность за организацию и качество платных услуг несет руководитель Учреждения.

8.2. Персональную ответственность за целевое использование денежных средств, полученных от оказания платных услуг, несет руководитель Учреждения.

8.3. В случае не предоставления в полном объеме потребителю оплаченных услуг Учреждение обязано по требованию потребителя возместить ему стоимость не оказанных услуг.